

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МДОАУ «Детский сад №3 «Дюймовочка»

« 17 » 02 2021 г.

Н.А.Позднякова Н.А.Позднякова

УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий МДОАУ

«Детский сад №3 «Дюймовочка»

« 18 » 02 Е.П.Ерошкина

2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
муниципального дошкольного образовательного
автономного учреждения «Детский сад № 3
«Дюймовочка»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о педагогическом совете муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения «Детский сад № 3 «Дюймовочка» (далее - МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка») разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 8 декабря 2020 года, ФГОС дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России №1155 от 17.10.2013г с изменениями на 21 января 2019 года, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» с изменениями на 15 октября 2020 года, а также Уставом МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка».

1.2. Данное Положение о педагогическом совете в МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка» обозначает основные задачи и функции педсовета МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка», определяет его управление и деятельность, права и ответственность, обязанности и права его членов, а также устанавливает взаимосвязь педагогического совета с другими органами самоуправления, необходимую документацию.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления дошкольного образовательного учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности. Педагогический совет создается в учреждениях, где работают более трех педагогов.

1.4. Педагогический совет действует на основании настоящего «Положения о педсовете МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка»», Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373, других нормативных правовых актов об образовании, а также согласно "Положения о дошкольном учреждении" и Уставу МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка».

1.5. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка». Решения Педсовета, утвержденные приказом заведующего МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка», являются обязательными для исполнения.

2. Основные задачи и функции педагогического совета.

2.1. Главными задачами педсовета МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка» являются:

- реализация государственной, региональной политики в области дошкольного образования;
- ориентация педагогического коллектива МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка» на совершенствование образовательной деятельности;
- разработка основной образовательной программы МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка»;
- ознакомление с достижениями педагогической науки, передовым педагогическим опытом и внедрение их в практическую деятельность МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка»;
- организация и определение направлений воспитательно-образовательной деятельности;

- обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования в МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка»
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка».

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- определяет направления воспитательно-образовательной деятельности МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка»;
- отбирает и принимает образовательные программы для использования в МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка»;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательной деятельности, планирования воспитательно-образовательной деятельности МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка»;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка», доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка» по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы воспитательно-образовательной деятельности МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка»;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
- организует выявление, обобщение, распространение и внедрение педагогического опыта;
- заслушивает отчеты заведующего МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка» о создании условий для реализации образовательных программ;
- принимает решение о награждении воспитанников и педагогов грамотами и благодарственными письмами;
- принимает решения о переводе детей из МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка» в порядке, определенном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", «Положением о порядке и условиях перевода, отчисления воспитанников МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка» и Уставом МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка».

3. Организация деятельности педагогического совета

3.1. На первом заседании педагогического совета МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка» из числа его членов, простым большинством голосов, избирается председатель и секретарь сроком на один учебный год.

3.2. Председатель организует и планирует работу совета, созывает его заседания и председательствует на них, организует ведение протоколов заседаний, подписывает решения, контролирует их исполнение.

3.3. Секретарь педагогического совета МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка» ведет протоколы заседаний и иную документацию, подписывает решения педагогического совета.

3.4. Педагогический совет вправе в любое время переизбрать председателя, заместителя председателя и секретаря.

3.5. Заседания педсовета МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка» проводятся:

- по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал;
- по инициативе председателя Педагогического совета;
- по требованию заведующего МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка»;
- по заявлению членов педагогического совета, подписанному не менее чем одной третью голосов.

3.6. Заседания педагогического совета считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третьих членов совета.

3.7. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка».

3.8. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут быть созваны внеочередные заседания.

3.9. Педагогический совет проводится в нерабочее время.

3.10. Решения педагогического совета МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка» считаются правомочными, если на его заседаниях присутствуют более половины от общего числа членов педсовета.

3.11. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием. Каждый член педагогического совета обладает одним голосом. Решение педсовета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов педагогического совета.

3.12. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка».

3.13. Заведующий МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка» в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

3.14. Решения должны носить конкретный характер с указанием сроков проведения мероприятий и ответственных лиц за их выполнение.

3.15. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих заседаниях.

3.16. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания.

3.17. Согласно настоящему Положению каждый член педагогического совета МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка» обязан посещать все его заседания в МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка», активно участвовать в подготовке и его работе, своевременно и полностью выполнять принятые решения.

3.18. Конкретную дату, время и тематику заседания педагогического совета секретарь доводит до сведения всех педагогических работников и, в необходимых случаях иных лиц, не позднее, чем за 3 дня до его заседания.

3.19. Информация также может находиться в информационном уголке методического кабинета МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка».

4. Организация управления педагогического совета

4.1. В состав педагогического совета входят: заведующий МДОАУ «Детский сад №3 «Дюймовочка» (его председатель), все педагоги МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка». В необходимых случаях на заседания педсовета приглашаются медицинская сестра, представители общественных учреждений взаимодействующих с МДОАУ «Детский сад №3 «Дюймовочка», по вопросам образования, родители (законные представители) воспитанников, члены Наблюдательного совета. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета педагогов. Приглашенные на заседание лица пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.2 Заседания педагогического совета созываются один раз в квартал в соответствии с годовым планом работы МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка», не реже четырех раз в год. Ход заседаний педагогического совета и решения оформляются протоколами. Заседания педсовета возглавляет заведующий МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка».

4.3. В обязательном порядке ведутся протоколы заседаний педагогического совета. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Протоколы подписываются председателем и секретарем педсовета.

4.4. Решения педагогического совета должны носить конкретный характер с указанием сроков выполнения мероприятий и ответственных за их проведение.

4.5. Решение педагогического совета принимается большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов и является обязательным для исполнения после утверждения его приказом МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка».

4.6. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет заведующий МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка» и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на следующих его заседаниях.

4.7. Заведующий МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка» в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка», который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.8. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка». Решения, утвержденные приказом заведующего МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка», являются обязательными для исполнения.

4.9. Каждый член педагогического совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в работе педагогического совета, своевременно и полностью выполнять его решения.

5. Права и ответственность Педагогического совета

5.1. Педагогический совет МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка» имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

- в необходимых случаях на свои заседания приглашать представителей общественных организаций, учреждений, работников МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка», не являющихся членами педагогического совета, родителей (законных представителей) воспитанников при наличии согласия педсовета. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашённые на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса;

- обсуждать и принимать образовательную программу МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка»;

- обсуждать и принимать локальные акты МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка» в соответствии с установленной компетенцией;

- вносить предложения об изменении и дополнении Устава МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка»;

- принимать решения по вопросу охраны МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка» и другим вопросам жизни МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка», которые не оговорены и не регламентированы Уставом;

- заслушивать отчеты администрации МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка» о проделанной работе;

- обсуждать и принимать решения по любым вопросам, касающимся содержания образования и воспитания;

- рассматривать вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;

- организовывать выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- рассматривать вопросы организации дополнительных услуг родителям (законным представителям) детей;
- утверждать характеристики педагогов, представляемых к званию «Почетный работник общего образования Российской Федерации».

5.2. Педагогический совет несёт ответственность:

- за выполнение закрепленных за им задач;
- за выполнение годового плана работы МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка»;
- за соответствие принятых решений Федеральному закону № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г.;
- за соответствие принятых решений требованиям ФГОС ДО, утвержденного приказом Минобрнауки России №1155 от 17.10.2013г.;
- за соответствие принятых решений Конвенции ООН о правах ребенка, а также законодательству Российской Федерации о защите прав детей;
- за утверждение образовательных программ дошкольного образования, разработанных согласно «Положению об основной образовательной программе МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка»;
- за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения этих решений.

6. Права и обязанности членов педагогического совета

6.1. Каждый член педагогического совета МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка» имеет право:

- участвовать в обсуждении текущих вопросов повестки заседания Педагогического совета;
- участвовать в голосовании по принятию решений Педагогическим советом по тому или иному вопросу;
- выносить на обсуждение Педагогического совета интересующие его вопросы и предложения, имеющие непосредственное отношение к воспитательно-образовательной деятельности и развитию МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка».
- при несогласии с решением педагогического совета высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6.2. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания педсовета, принимать активное участие в его работе.

7. Взаимосвязи педагогического совета с другими органами самоуправления

7.1. Педагогический совет организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка»: Общим собранием трудового коллектива и Наблюдательным советом (через участие представителей педагогического совета в заседании общего собрания трудового коллектива и Наблюдательного совета):

- представляет на ознакомление Общему собранию трудового коллектива и Наблюдательному совету МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка» материалы, разработанные на заседании Педагогического совета;
- вносит предложения и дополнения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания трудового коллектива и Наблюдательного совета МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка».

8. Документация педагогического совета

8.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педсовет, предложения и замечания членов педагогического совета.

8.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

8.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.4. Книга протоколов Педагогического совета МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка» входит в его номенклатуру дел, хранится в МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка» постоянно и передается по акту. Срок хранения 50 лет.

8.5. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка».

9. Оформление решений педагогического совета

9.1. Решения, принятые на заседании педагогического совета, оформляются протоколом.

9.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Педагогического совета;
- Ф.И.О, должность приглашенных участников педагогического совета;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц;
- решения педагогического совета.

9.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

9.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

9.5. Книга протоколов Педагогического совета нумеруется постранично, визируется подписью заведующего и печатью МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка».

9.6. Доклады, тексты выступлений членов педагогического совета хранятся в отдельной папке также в течение 5 лет.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение о педсовете является локальным нормативным актом МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка», принимается на педагогическом совете детского сада и утверждается приказом заведующего МДОАУ «Детский сад № 3 «Дюймовочка».

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.